# Módulo 2

Planejamento e Gestão Organizacional

Slides

Diretoria de Desenvolvimento Gerencial Programa de Desenvolvimento de Gerentes Operacionais (DGO)

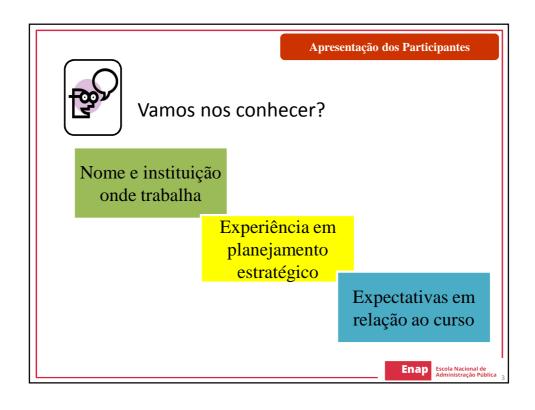


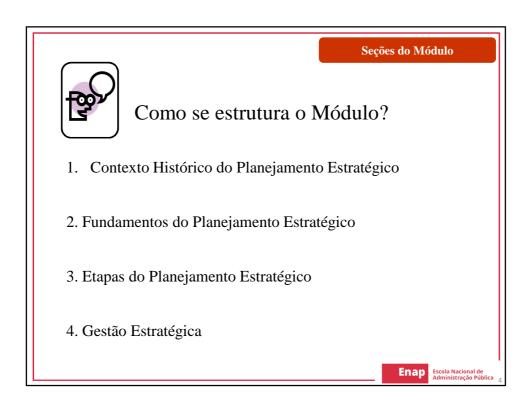




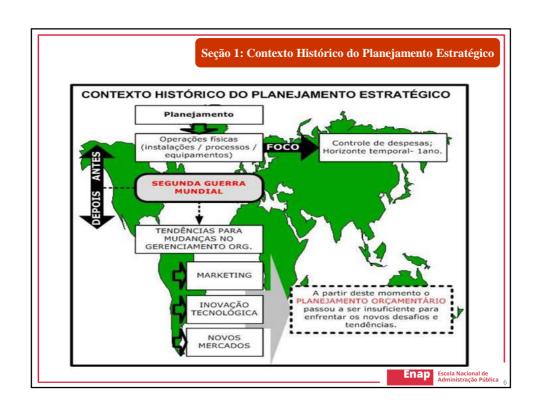
### **Objetivos Instrucionais:**

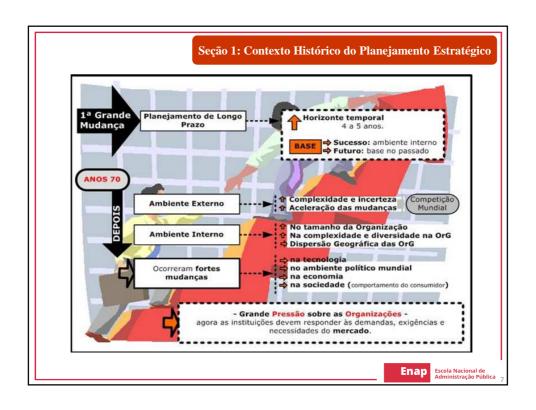
- Definir os principais aspectos conceituais do planejamento e da gestão estratégica;
- Descrever as principais etapas para a estruturação do planejamento estratégico institucional;
- Organizar os principais elementos do referencial estratégico;
- Contribuir de forma criativa para a potencialização dos planos estratégicos e dos processos decisórios em sua organização.





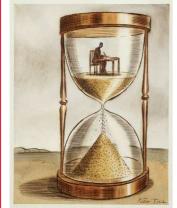












# DESAFIO ATUAL: COMO MELHORAR OS RESULTADOS OBTIDOS?

### **Complexidade do Ambiente**

Χ

Modernização não apenas nos aspectos organizacionais e tecnológicos, mas sobretudo nos aspectos relacionados com cultura e mentalidade.

Enap



### Seção 2: Fundamentos do Planejamento Estratégico



# Por que planejar?

- ☐ A organização necessita coordenar suas atividades de modo integrado;
- ☐ A organização necessita *considerar o futuro*:
  - Preparar-se para o inevitável;
  - Ter opções frente ao indesejável;
  - Controlar o controlável.
- ☐ A organização *precisa de racionalidade* através da adoção de procedimentos formalizados, padronizados e sistemáticos;
- ☐ A organização necessita *exercer controle*.

Mintzberg (1994)

Enap Escola Nac



Definição de Planejamento

O planejamento não diz respeito a decisões futuras, mas às

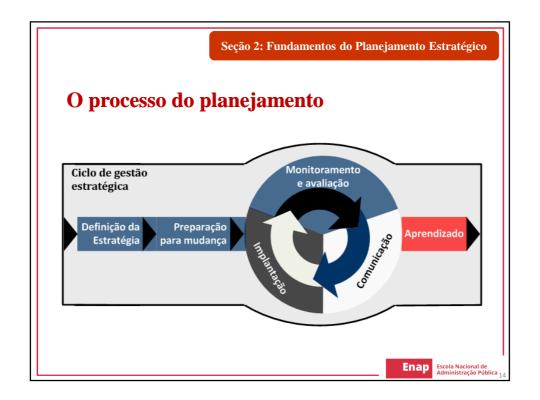
Seção 2: Fundamentos do Planejamento Estratégico

 $\ \Box$  o Planejamento não diz respeito a decisões futuras, mas às decisões presentes;

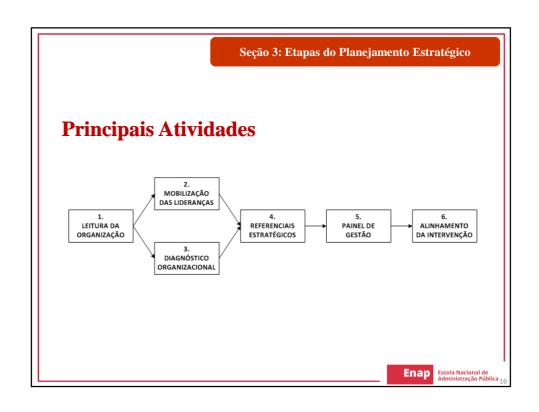
☐ o Planejamento é um processo sistemático e constante de tomada de decisões;

☐ o Planejamento é um processo de ações inter-relacionadas e interdependentes que visam ao alcance de objetivos estabelecidos;

 $\square$  o <u>processo</u> de Planejamento é <u>muito mais importante</u> que seu produto final.







Seção 3: Etapas do Planejamento Estratégico

# 1. Leitura da Organização

- Considerar o marco legal da instituição;
- Analisar as lições aprendidas do passado;
- Revisão documental;
- Análise dos planos organizacionais.

Enap Escola Nacional de Administração Pública 17

Seção 3: Etapas do Planejamento Estratégico

# 2. Mobilização das lideranças

- As lideranças da organização devem necessariamente se engajar no processo de planejamento estratégico;
- Falar a linguagem e conhecer todo o processo de planejamento estratégico;
- Patrocinar politicamente o processo de mudança de gestão;
- Tradução da visão das lideranças (entrevistas semiestruturadas).

Seção 3: Etapas do Planejamento Estratégico

# 3. Diagnóstico Organizacional

- Realização do Diagnóstico Estratégico (análise SWOT);
- Analisar o resultados das entrevistas realizadas;
- Realização do Diagnóstico de Comunicação entender os serviços prestados, a visão da instituição, o clima organizacional, o fluxo de informações e as necessidades de comunicação interna e externa.

Enap Escola Nacional de Administração Pública

Seção 3: Etapas do Planejamento Estratégico

# 4. Referenciais Estratégicos

### Composto por:

- Missão institucional razão de ser da organização, identidade institucional;
- Valores organizacionais inspiram e traduzem o comportamento das pessoas;
- Visão de futuro idealização de um futuro desejado para a organização no cumprimento de sua missão;
- Mapa estratégico comunica a estratégia da organização e dá consistência aos objetivos estratégicos.

Etapas do Planejamento Estratégico - Análise SWOT



# O que é Análise SWOT?

Análise que permite construir uma visão integrada do contexto de atuação, sinalizando as oportunidades e ameaças, no cumprimento da Missão e na construção da Visão de Futuro.

Análise do Ambiente Externo

### Ameaças

Ameaças são fatores externos à organização, atuais ou potenciais, que podem impactar negativamente sua missão, seus objetivos e/ou seu desempenho.

# **Oportunidades**

Oportunidades são fatores externos à organização, atuais ou potenciais, que podem impactar positivamente sua missão, seus objetivos e/ou seu desempenho.

Análise do Ambiente Interno

# Definição das premissas

Análise das características internas da organização vai revelar, sob um ponto de vista estratégico, as forças e fraquezas, bem como, permite identificar as suas causas.

Análise do Ambiente Interno

# **Forças**

Forças são fenômenos ou condições internas capazes de auxiliarem, por longo tempo, o desempenho ou o cumprimento da Missão e dos objetivos.

# **Fraquezas**

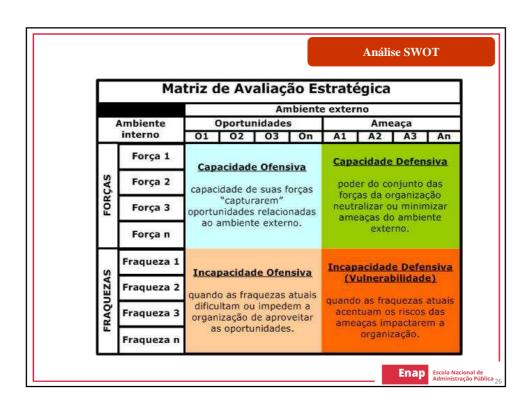
Fraquezas são situações, fenômenos ou condições internas, que podem dificultar a realização da Missão e o cumprimento dos objetivos.

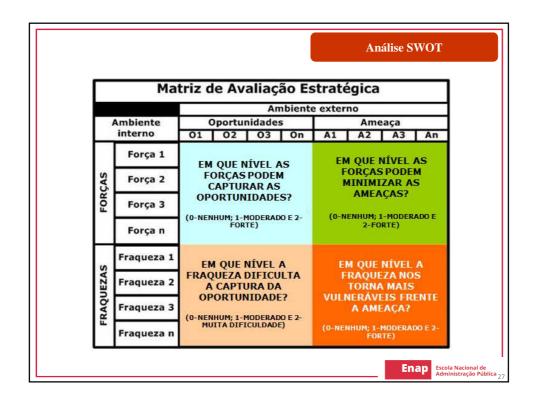
### **Análise SWOT**

### **EXEMPLOS**

- ► Elementos e estrutura de poder
- ► Estrutura e procedimentos organizacionais
- ► Sistemas de planejamento
- ▶ Sistemas de gestão
- ► Sistemas de informação e comunicação
- ► Sistemas e processos produtivos
- ► Tecnologia
- ▶ Qualidade dos produtos e serviços
- ► Sistema de aquisição de equipamentos
- ► Sistema de suprimento de materiais
- ► Sistema de recursos humanos
- ► Cultura organizacional

Fonte: PORTO, Cláudio, MACROPLAN, Outubro, 2000





### **Análise SWOT**

### FINALIDADE DA ANÁLISE

### DO PONTO DE VISTA INTERNO

- Forças mais relevantes;
- Fraquezas mais prejudiciais.

### **DO PONTO DE VISTA EXTERNO**

- Oportunidades mais relevantes;
- Ameaças mais impactantes.

Com a análise é possível determinar estratégias institucionais mais efetivas e eficazes para o alcance dos objetivos projetados.



Exercício 1

### Etapas do Planejamento Estratégico - Missão Organizacional



### O que é a missão organizacional?

- A missão de uma organização é a sua finalidade, sua razão de ser. O critério de sucesso definitivo para uma organização da área pública é o desempenho no cumprimento da missão.
- Uma organização do setor público cumpre a sua missão ao atender às necessidades de seus stakeholders (partes interessadas e atores institucionais).
- Ao satisfazer as necessidades e expectativas dos diversos atores institucionais mencionados - e fazê-lo de forma compatível com a missão - a organização cria uma arquitetura estratégica eficiente e eficaz, entregando os resultados esperados pelas partes envolvidas.
- O que efetivamente assegura a efetividade da estratégia implementada são os resultados obtidos. Por meio deles, materializa-se a missão, cumprindo-se a finalidade da organização.

### Missão Organizacional

### 1) RAZÃO DE SER DA ORGANIZAÇÃO

"Por que a instituição existe?" – verbo no infinitivo (aumentar, diminuir, eliminar, etc) e explicitação do problema que se pretende atuar ou benefício a ser criado.

### 2) SEU PÚBLICO ALVO / BENEFICIÁRIO

"Para quem a instituição existe?" - Quem são os clientes e ou beneficiários?

### 3) SEU "NEGÓCIO" OU LINHAS DE PRODUTOS-SERVIÇOS

"O que faz?" - Que produtos/serviços ela entrega à sociedade? - normalmente utiliza-se o verbo fornecer ou ainda as palavras "por meio de", "através", "pelo", etc.

### Missão Organizacional

### **EXEMPLOS DE MISSÃO**



Elaborar e executar programas de formação inicial para carreiras e de capacitação permanente para agentes públicos, visando contribuir para a melhoria da gestão pública, em direção a um funcionamento ágil, eficiente e com foco no cidadão.



Promover a saúde da população mediante a integração e a construção de parcerias com os órgãos federais, as unidades da Federação, os municípios, a iniciativa privada e a sociedade, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e para o exercício da cidadania.



Promover o planejamento participativo e a melhoria da gestão pública para o desenvolvimento sustentável e socialmente includente do País.



Promover o desenvolvimento sustentável e a competitividade do agronegócio em benefício da sociedade brasileira.

Etapas do Planejamento Estratégico - Visão de Futuro

### EXEMPLOS DE VISÃO DE FUTURO



"Todos os brasileiros contra a pirataria."



"Ter excelência no desenvolvimento das micro e pequenas empresas contribuindo para a construção de um Brasil mais justo, competitivo e sustentável".



"A SIT será referência na promoção da inovação no país, como parte integrante do Sistema Brasileiro de CT&I."



"A Universidade Federal Uberlândia estará entre as dez universidades federais mais conceituadas pela sociedade como referência na promoção de ensino, pesquisa e extensão."

Etapas do Planejamento Estratégico - Valores

### **EXEMPLOS DE VALORES**



Respeito ao cidadão; Integridade; Lealdade com a Instituição; Legalidade; Profissionalismo.



Ética, Comprometimento, Parceria, Inteligência Estratégica, Poder de Decisão, Inclusão



Ética, Valorização das Pessoas, Gestão Empreendedora, Comprometimento, Dinamismo, Integração Institucional



Ética, Empreendedorismo, Humanização  $\mathbf{e}$ Democratização

Exercício 2 e 3



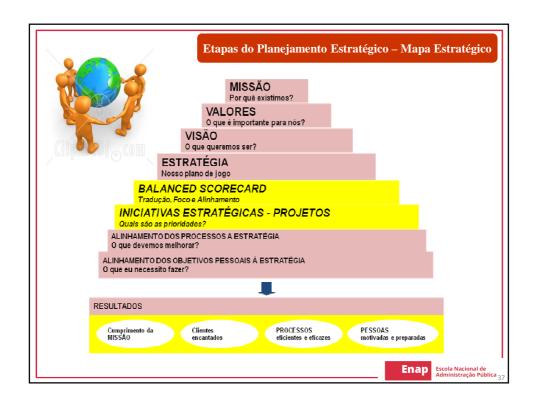
# Definição da Missão e Visão

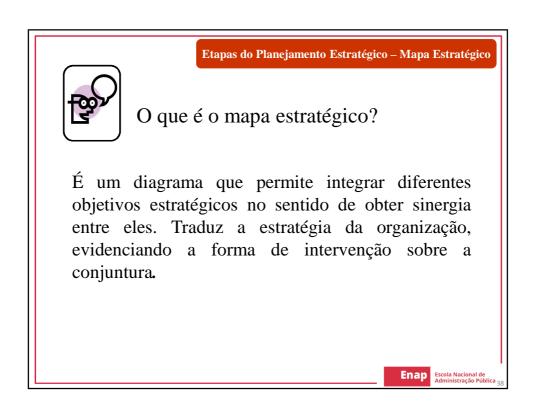
### Etapas do Planejamento Estratégico – Mapa Estratégico

### MAPA ESTRATÉGICO - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

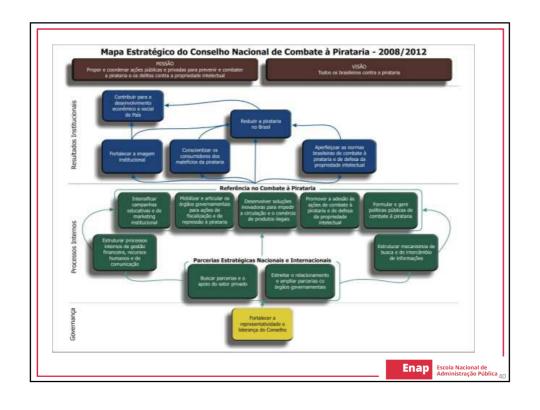


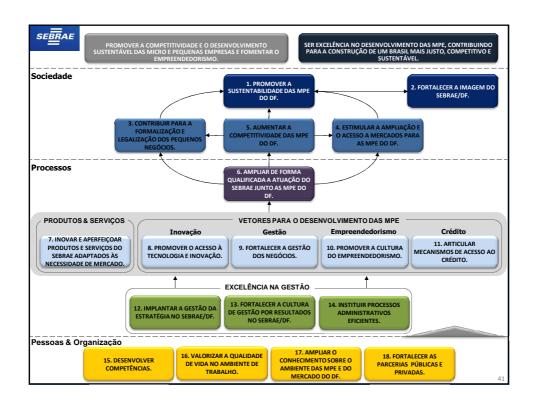
- ☐ Os objetivos estratégicos são os fins a serem perseguidos pela organização para o cumprimento de sua missão institucional e o alcance de sua visão de futuro.
- ☐ Constituem elo entre as diretrizes de uma organização e seu referencial estratégico.
- ☐ Traduzem, consideradas as demandas e expectativas dos clientes, os desafios a serem enfrentados pela organização num determinado período.
- ☐ Os objetivos estratégicos encontram-se distribuídos pelas perspectivas definidas no mapa estratégico.

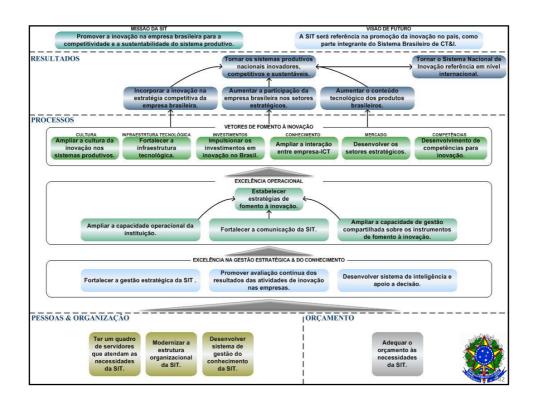


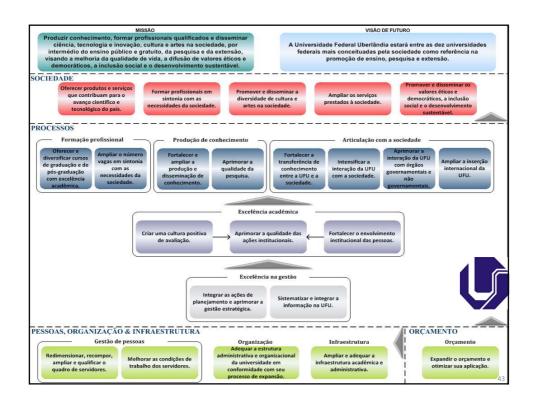


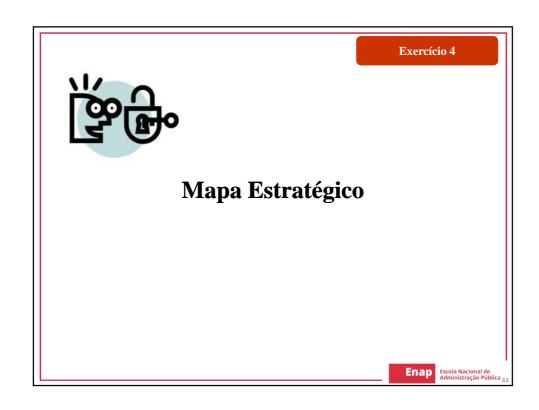


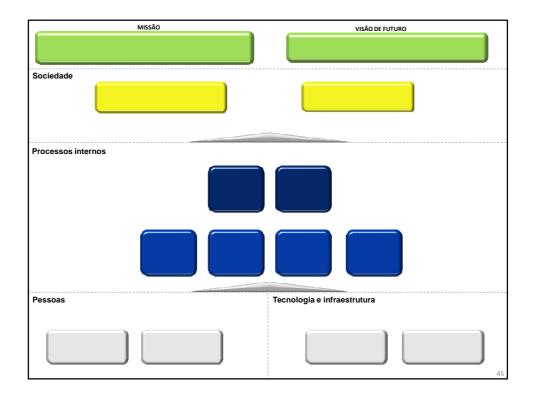


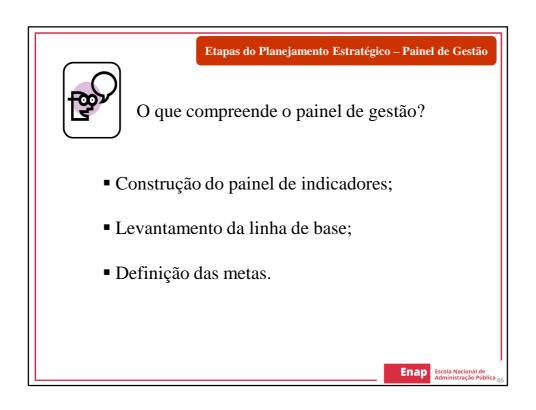










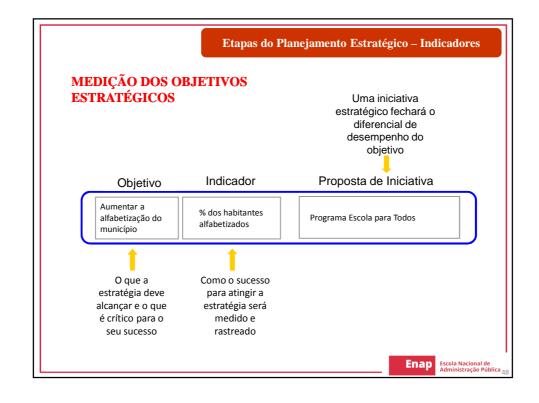


### Etapas do Planejamento Estratégico - Indicadores

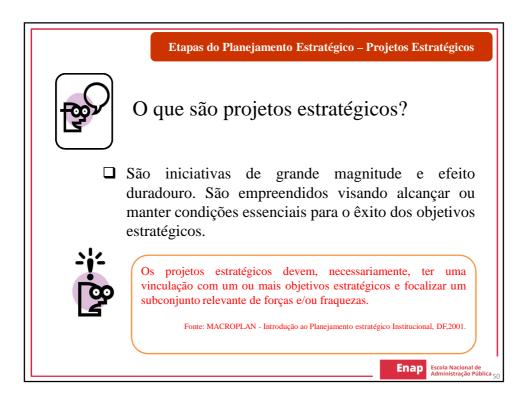
# INDICADORES / QUANTIFICAÇÕES

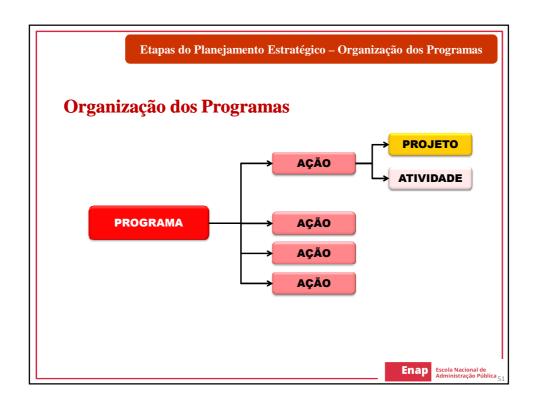


- Os indicadores têm o propósito de testar o progresso da organização em direção aos objetivos estratégicos.
- O princípio é simples: se não há medição, não há controle. E, se não há controle, não há gerenciamento. Ou seja, indicadores estratégicos mostram a relação entre os objetivos estratégicos e representam um teste permanente da validade da estratégia.
- O grande desafio de toda organização que implementa uma sistemática de medição está em dispor de número limitado de indicadores que comunique adequadamente o desempenho organizacional. Cada indicador é detalhado em atributos para garantir sua compreensão e operacionalização.



# O que compreende o alinhamento da intervenção? □ Elaboração do Plano de comunicação da estratégia; □ Definição dos projetos e atividades estratégicas; □ Organização dos programas; □ Alinhamento orçamentário.

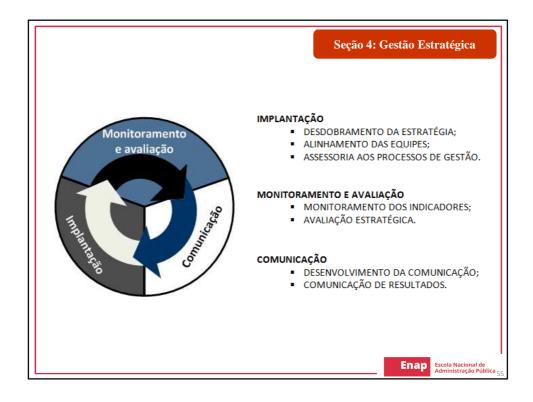






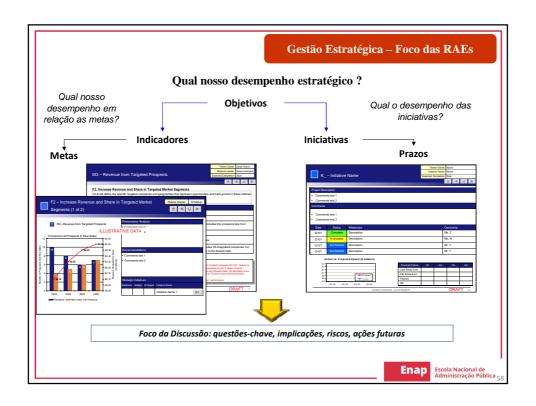


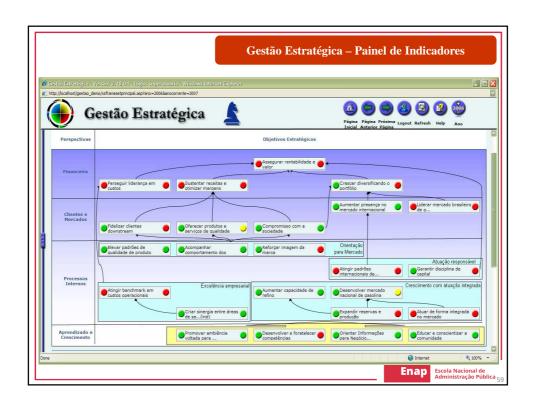




# Reuniões de Avaliação da Estratégia – R A E O ciclo de revisão da estratégia acontece após a implantação do Balanced Scorecard principalmente durante fóruns formais – RAEs; Acontecem com regularidade, pelo menos trimestralmente; Reúnem as lideranças formais da organização; Tem como insumo relatórios preparados com o estagio atual da evolução dos objetivos, indicadores e iniciativas;O propósito das reuniões é analisar os resultados, comprometer a equipe com solução dos problemas; O Foco no aprendizado e no controle.







# Gestão Estratégica – Recomendações

- ☐ Existência de objetivos claros no Plano Estratégico para facilitar a elaboração do mapa estratégico.
- ☐ Necessidade de se **limitar o número de indicadores estratégicos por objetivo** de modo a não prejudicar sua utilização como ferramenta gerencial. A metodologia recomenda, em média, *1,5 indicador* por objetivo estratégico.
- ☐ Rapidez no processo de construção do painel de desempenho (mapa, indicadores, metas e relação de linhas de projetos e programas) de modo a facilitar o desdobramento imediato em planos de ação alinhados com as metas estratégicas definidas.
- ☐ O objetivo é construir o painel de desempenho em 11 semanas, logo após a conclusão do processo de elaboração do Plano Estratégico.
- ☐ Ampla participação das lideranças no processo de construção, uma vez que serão os principais usuários do painel de desempenho na fase de monitoramento, gestão e controle da estratégia.
- ☐ O estabelecimento de metas deve, quando possível, estar alinhada com a disponibilidade de recursos financeiros.
- ☐ Ampla divulgação e comunicação interna de modo a mobilizar todos os colaboradores frente às metas traçadas.