



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

### 5.1 QUADRO DE RELATÓRIOS DO PROJETO

A CSPS é responsável por preparar e apresentar relatórios, conforme especificado no Quadro de Relatórios do Projeto abaixo. A ENAP fornecerá informações à CSPS, conforme necessário, com vistas à elaboração dos relatórios financeiros e narrativos para a CIDA. Os Parceiros do Projeto colaborarão na elaboração de relatórios, conforme acordado no Quadro de Avaliação de Desempenho, que foi desenvolvido, de forma colaborativa, por meio de oficinas e de um processo virtual de consultas. Os planos de trabalho anuais e os relatórios de progresso anuais serão elaborados pelo Comitê Gestor do Projeto e revistos pelo Comitê Diretor do Projeto. As informações para os relatórios semestrais serão coletadas continuamente, por meio da Comunidade Virtual do Projeto, conhecida como Moodle.

**Tabela – 5.1 Quadro de Relatórios do Projeto:**

Relatório	Conteúdo	Responsável	Destinatários	Cronograma	Data
<b>PIP</b>	Contexto, fundamentação lógica, resultados, beneficiários e alcance, estratégias de gestão de riscos, gestão do Projeto, estrutura operacional e administrativa, papéis e responsabilidades, implementação, cronograma, orçamento, monitoramento de desempenho, quadros de relatórios e avaliação de desempenho, Análise da Matriz Lógica, matriz de resultados de curto prazo / atividade, e estratégia de gênero e diversidade do Projeto.	CSPS.	CIDA, ENAP, CDP, ABC, EPB, SE, MDS.	Uma vez, 90 dias a contar do início do projeto.	Outubro de 2008.
<b>Plano de Trabalho Inicial</b>	Sumário executivo, estratégia de gestão do projeto, participação nos comitês do projeto, principais marcos no cronograma, atividades planejadas e resultados esperados, orçamento anual, monitoramento e avaliação: dados básicos para indicadores, riscos identificados e estratégia de mitigação, plano de comunicação, enfoque de gênero e diversidade.	CSPS, ENAP.	CIDA, ABC, ENAP, CDP, EPB, SE, MDS.	Uma vez, 90 dias a contar do início do projeto.	Outubro de 2008.
<b>Relatórios de Eventos de Aprendizagem</b>	Descrição de atividades, perfil dos participantes, avaliação de aprendizagem, contribuição observada aos resultados de médio e curto prazo.	CSPS, ENAP, EPB, MDS, SE.	ABC, CIDA, ENAP, CSPS, CDP.	Uma vez, 30 dias a contar do evento de aprendizagem.	



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

<b>Relatório</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Responsável</b>	<b>Destinatários</b>	<b>Cronograma</b>	<b>Data</b>
<b>Relatório de Avaliação de Habilidades</b>	Descrição da participação nas atividades do projeto, perfil dos participantes, avaliação do nível de habilidades, observação de novas habilidades adquiridas.	ENAP – EPB, MDS, SE.	ENAP, CSPPS, EPB, MDS, SE, CDP, ABC, CIDA.	Uma vez, seis meses a contar do evento de aprendizagem.	
<b>Relatório de Avaliação de Impacto</b>	Descrição da participação nas atividades do projeto, perfil dos participantes, avaliação do uso de conhecimentos e habilidades adquiridas, relevância das habilidades / conhecimentos adquiridos para a implementação de programas e políticas sociais.	ENAP – EPB, MDS, SE.	CSPPS, ENAP – EPB, MDS, SE, CDP, ABC, CIDA.	Uma vez, quando da conclusão dos resultados ou efeitos (12 meses).	
<b>Relatório Semestral de Progresso dos Resultados do Projeto</b>	Sumário executivo, variações nas atividades planejadas, problemas e dificuldades, análise de mudanças, análise de variações financeiras, atividades planejadas para os seis meses seguintes, implementação da estratégia de gênero e diversidade, progresso dos resultados, recomendações à CIDA para qualquer mudança, descrição das atividades de comunicação.	CSPPS.	CIDA, ENAP.	Anual, em novembro.	Novembro 2008; novembro 2009; novembro 2010.
<b>Relatório Narrativo Final</b>	Análise das previsões orçamentárias originais comparadas aos desembolsos, justificativa para variações, informações administrativas e financeiras, contribuições em espécie e financeiras e direitos de propriedade intelectual.	CSPPS.	CIDA.	Uma vez, 60 dias a contar do término das atividades do Projeto.	Até março de 2011.
<b>Planos de Trabalho Anuais</b>	Estudo e atualização do plano de trabalho anterior, resultados planejados vinculados às atividades planejadas, diferença em atividades e custos, objetivos das próximas atividades, plano de comunicação.	CSPPS – ENAP.	CIDA, ENAP, ABC, CDP, EPB, MDS, SE.	Anual, em março.	Agosto 2008; março 2009; março 2010.



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

Relatório	Conteúdo	Responsável	Destinatários	Cronograma	Data
<b>Relatórios Anuais de Progresso por Resultados do Projeto (APPR)</b>	Sumário executivo, variações nas atividades planejadas, problemas e dificuldades, análise de mudanças, análise de variações financeiras, atividades planejadas para o próximo trimestre, implementação da estratégia de diversidade, avaliação cumulativa quantitativa e qualitativa dos resultados obtidos, conforme aprovado na Análise da Matriz Lógica, lições aprendidas e melhores práticas.	CSPS.	ENAP, CIDA, ABC, CDP, EPB, MDS, SE.	Anual, em abril.	Abril 2009; abril 2010; março 2011.
<b>Relatórios Financeiros Anuais</b>	Comparação entre as despesas previstas e reais para o ano recém-finalizado, previsão para o ano fiscal seguinte das atividades identificadas no Plano de Trabalho Anual, lista de outros recursos de financiamento para o ano recém-finalizado.	CSPS.	CIDA.	Anual, 30 dias a contar do encerramento do ano fiscal.	Abril 2009; abril 2010; março 2011.
<b>Relatório Financeiro Final</b>	Contabilidade dos desembolsos reais, com base em divisão por item de linha, em comparação com as estimativas orçamentárias.	CSPS.	CIDA.	Uma vez, 60 dias a contar do término das atividades do projeto.	Até março 2011.
<b>Atas do Comitê Diretor</b>	Revisão e aprovação do plano de trabalho anual e comentários sobre o relatório de avaliação final, metas anuais previstas e recomendações para melhorias.	CSPS - ENAP	CIDA, ABC, CSPS, ENAP, CDP, EPB, MDS, SE	Após cada reunião do Comitê Diretor.	Abril 2009; abril 2010; dezembro 2010.
<b>Relatório de Avaliação</b>	Avaliação quantitativa e qualitativa dos resultados obtidos, conforme aprovado na Análise da Matriz Lógica.	CSPS – ENAP.	CIDA, ABC, CDP, ENAP, EPB, MDS, SE.	Até 31 de março de 2011.	Até março 2011.
<b>Relatório de Encerramento de Projeto Bilateral</b>	Contabilidade dos desembolsos efetivos com base em divisão por item de linha, em comparação com as estimativas orçamentárias.	CSPS	CIDA	Até 31 de março de 2011.	Até março 2011.

## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

### 5.2 QUADRO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO:

Os indicadores de desempenho na Análise da Matriz Lógica são organizados no Quadro de Mensuração de Desempenho abaixo, conforme os requisitos da abordagem da Gestão por Resultados (GPR). Esse quadro serve de base para a discussão e revisão das informações necessárias sobre o Projeto e será distribuído a todos os interessados. O Quadro de Avaliação de Desempenho estará disponível para exame dos interessados na Comunidade de Prática do Projeto, no ambiente Moodle do site da ENAP na internet.

**Tabela 5.2. Quadro de Avaliação de Desempenho:**

Resultados Esperados	Indicadores de Desempenho	Abrangência e Beneficiários	Fontes de Dados	Métodos de Coleta	Frequência	Responsabilidade
<p><b>Impacto:</b></p> <p>Serviços públicos eficientes e voltados para o cidadão, em particular nas regiões do Brasil com níveis mais elevados de pobreza e desigualdade.</p>	<p>Percepções do público em relação a programas e políticas sociais brasileiras; % de melhoria na eficiência da prestação de serviços públicos.</p>	<p>Órgãos públicos e cidadãos brasileiros nos níveis federal, estadual e municipal.</p>	<p>Planos e relatórios anuais de órgãos públicos brasileiros nos níveis federal, estadual e municipal; Relatório Mundial do Setor Público da ONU.</p>	<p>Análise Documental.</p>	<p>Final do Projeto.</p>	<p>CSPS, ENAP.</p>
<p><b>Resultado de médio prazo 1 (outcome):</b></p> <p>Fortalecimento da capacidade da ENAP e das Escolas Parcerias para desenvolver e ofertar programas de capacitação que contribuam para a melhoria da gestão e da prestação de serviços públicos.</p>	<p>Nº. de novos programas de capacitação oferecidos pela ENAP e pelas EPB; % de aumento no nº. de novos programas de capacitação na ENAP e nas EPB; Percepção dos participantes em relação aos novos programas de capacitação das Escolas de Governo.</p>	<p>ENAP e 6 EPB, 500 servidores de seu quadro de pessoal e servidores públicos que participam de cursos.</p>	<p>Relatórios Anuais da ENAP e das EPB; Catálogos de Cursos; Avaliações de Programas/Cursos de Capacitação.</p>	<p>Análise Documental; Entrevistas com participantes de programas de capacitação da ENAP e das EPB.</p>	<p>Anual.</p>	<p>CSPS, ENAP, EPB.</p>
<p><b>Resultado de médio prazo 2 (outcome):</b></p> <p>Fortalecimento da capacidade de gestão do Ministério do Desenvolvimento Social do governo federal, para</p>	<p>% de aumento no conhecimento de dirigentes e gerentes sobre os Planos Nacionais das SE; Nº. de parcerias entre as SE, a ENAP e as EPB para o desenvolvimento de conteúdos de cursos;</p>	<p>Dirigentes e gerentes do MDS e das SE que desenvolvem e implementam programas e políticas sociais.</p>	<p>Planos Nacionais das SE; Relatório Anual do MDS.</p>	<p>Análise Documental; Levantamento de Dirigentes e Gestores.</p>	<p>Anual.</p>	<p>CSPS, ENAP, EPB, MDS, SE.</p>



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

implementar políticas/programas específicos descentralizados, e fortalecimento da capacidade de gestão e articulação das Secretarias Especiais do governo federal.	Nº. de aplicações de novos conhecimentos e práticas adquiridos por gerentes e dirigentes de programas/políticas sociais.					
<b>Resultados de curto prazo (outputs)</b>	<b>Indicadores de Desempenho</b>	<b>Abrangência e Beneficiários</b>	<b>Fontes de Dados</b>	<b>Métodos de Coleta</b>	<b>Frequência</b>	<b>Responsabilidade</b>
1.1 Fortalecimento das habilidades e conhecimentos das equipes da ENAP e das Escolas Parceiras para elaborar, desenvolver e ofertar programas de capacitação inovadores.	Nº. de servidores da ENAP e das EPB capacitados em novos cursos e metodologias; Percepções sobre aquisição de habilidades/conhecimentos.	Servidores da ENAP e das EPB que participam das Atividades do Projeto.	Relatórios de cursos e eventos de capacitação, lista de participantes.	Análise Documental.	Trimestral.	CSPS, ENAP.
1.2 Novas metodologias de ensino e pesquisa incorporadas e disseminadas pela ENAP e pelas Escolas Parceiras.	Nº. de cursos/eventos de aprendizagem oferecidos com novo material; Grau de inclusão de novos materiais/metodologias em cursos existentes.	Dirigentes e gerentes brasileiros que participam de cursos/eventos de aprendizagem na ENAP e nas EPB.	Pessoal da ENAP e relatórios das EPB.	Análise Documental; pesquisas ( <i>surveys</i> ).	Semestral.	CSPS, ENAP, EPB.
1.3 Melhoria das competências de liderança e gestão pública dos servidores brasileiros.	Nº. e % de participantes de cursos que indicam aumento de habilidades/conhecimentos.	Servidores públicos brasileiros.	Participantes em cursos da ENAP e das EPB.	Análise Documental e entrevistas /grupos focais selecionados com servidores que concluíram cursos.	Anual.	CSPS, ENAP, EPB.
2.1 Gerentes dotados de novas competências de gestão para melhorar a implementação de programas/ políticas sociais descentralizadas.	Nº. e % de gerentes que participam de eventos do projeto.	Gerentes e dirigentes do MDS e das SE que participam das Atividades do Projeto.	Lista de participantes e questionário pós-evento de aprendizagem.	Análise Documental e pesquisas ( <i>surveys</i> ).	Trimestral.	CSPS, ENAP.
2.2 Melhoria no desempenho de gestão de programas/ políticas sociais específicas descentralizadas.	Nº. e % de gerentes e dirigentes que indicam aquisição e aplicação de competências.	Gerentes e dirigentes que participam das Atividades do Projeto.	Gerentes e dirigentes do MDS e das SE; Relatórios de eventos.	Análise Documental e pesquisas ( <i>surveys</i> ).	Semestral.	CSPS, ENAP, MDS, SE.



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

2.3 Maior conhecimento sobre legislação, formulação e melhoria de políticas públicas relativas a questões de gênero e diversidade.	Percepção do MDS, das SE, da ENAP e das EPB em relação a um maior conhecimento de questões de gênero, diversidade e raça; Nº que indica maior conhecimento.	Servidores do MDS e das SE; Pessoal da ENAP e das EPB; Servidores públicos brasileiros.	Relatórios de eventos de aprendizagem e Relatórios Anuais de Progresso por Resultados do Projeto.	Análise Documental e entrevistas com servidores do MDS e das SE e pessoal da ENAP e das EPB.	Anual.	CSPS, ENAP, EPB, MDS, SE.
Insumos: Orçamento Total CIDA: US\$ 1.7 milhão ENAP: CSPS: US\$ 1 milhão em espécie PSB: PSC: US\$ 90.000	Cumprimento do Acordo com a CIDA; Recursos gastos como alocados no PIP e dentro do cronograma do Projeto.	Membros do CDP; Gerentes do Projeto; Pessoal da CIDA e da ABC envolvido no Projeto.	PIP, Planos de Trabalho Anuais, Relatórios de Projeto, Comunicações do Projeto por meio das comunidades virtuais.	Análise Documental; Entrevistas como pessoal do Projeto; Discussões durante reuniões anuais.	Semestral.	CSPS, ENAP, EPB, MDS, SE.



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

### 5.3 MONITORAMENTO DE RISCOS

Tabela – 5.3 Monitoramento de Riscos:

Riscos	Dados Coletados (Indicadores)	Alvos	Fonte de Dados	Freqüência
1. Mudanças de prioridades e redistribuição de recursos no governo, com a conseqüente alocação de menos recursos para a capacitação de servidores públicos, gerando um impacto negativo no papel desempenhado pela ENAP. Nível = Baixo; Probabilidade = Baixa	- Alocação Anual de Recursos do Governo Brasileiro. - Prioridades Organizacionais da ENAP. - Prioridades Organizacionais da CSPS.	Priorização de investimentos em capacitação de servidores públicos pela administração.	Análise dos Planos Anuais do Governo Brasileiro.  Discussões com parceiros do Projeto sobre prioridades da Administração Federal, durante as reuniões anuais de planejamento do trabalho.	Anual.
2 Fraco desempenho das instituições parceiras envolvidas no Projeto no Brasil, o que poderia levar à sua exclusão/ substituição. Nível = Médio; Probabilidade = Média	- Nº. de instituições parceiras brasileiras envolvidas. - Grau de envolvimento nas atividades do Projeto. - Grau de envolvimento nos comitês.	- 6 instituições do governo permanecem envolvidas durante todo o Projeto.  - É aceitável que permaneçam 80% dos Parceiros do Projeto originalmente envolvidos.	Análise do desempenho institucional dos parceiros durante o Relatório Semestral de Progresso.	Semestral.
3. Rotatividade de servidores e pessoal técnico. Nível: Alto; Probabilidade = Alta	Lista de participantes em atividades/eventos de aprendizagem.	- É aceitável que permaneçam 60% dos técnicos e servidores originalmente envolvidos.	Parceiros do Projeto fornecerão listas de participantes em cada evento de aprendizagem.	Mensal, ou antes de um evento de aprendizagem.
4. Escassez de Recursos Nível: Médio; Probabilidade = Média	Relatórios de previsão e gastos orçamentários.	Despesas reais na faixa de 10-20% das despesas previstas.	Relatórios financeiros.	Antes ou após um evento de aprendizagem.



## Capítulo 5: Informações sobre o Projeto

<b>Riscos</b>	<b>Dados Coletados (Indicadores)</b>	<b>Alvos</b>	<b>Fonte de Dados</b>	<b>Frequência</b>
5. Falta de Transferência de Conhecimentos aos beneficiários pretendidos. Nível = Médio; Probabilidade = Média	- Grau de conhecimentos adquiridos. - Grau de conhecimentos compartilhados e transferidos.	Taxas de transferência para beneficiários pretendidos a ser determinada durante diagnóstico de capacidades a ser realizado de novembro de 2008 a janeiro de 2009.	Avaliações pós-eventos de aprendizagem; avaliação anual.	Semestral.